*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Kole nr 02/zs1/2017 z dnia 4 kwietni 2017 r.*

**Zasady rekrutacji uczniów do oddziału sportowego klasy siódmej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole na rok szkolny 2017/2018**

***Podstawa prawna:***

*1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późniejszymi zmianami* *),*

*2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz. 59)*

*3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz.60),*

*4. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101,poz.926.),*

*5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 21 marca 2017 r. poz. 610),*

*6. Uchwała Nr XXXVII/357/2017 z dnia 29 marca 2017 r. Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską koło na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.*

*7. Zarządzenie Nr OA.0050.52.2017 Burmistrza Miasta Koła z dnia 03 kwietnia 2017 roku w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz przedszkoli w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w roku szkolnym 2017/2018.*

*8. Statut Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole.*

**§ 1**

**Termin rekrutacji do oddziału sportowego w klasie siódmej szkoły podstawowej:**

1. Ustala się następujące terminy rekrutacji uczniów do oddziału sportowego klasy siódmej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego w klasie czwartej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | | od 04 kwietnia 2017 r. do 07 maja 2017 r. | od 26 czerwca 2016 r. do 28 lipca 2017 r. | |
| 2. | Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej | | od 15 maja 2017 r. do 19 maja 2017 r. | od 07 sierpnia 2017 r. do 14 sierpnia 2017 r. | |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej | | 22 maja 2017 r. | do 16 sierpnia 2017 r. | |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego klas czwartych szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty | | od 8 maja 2017 r. do 12 maja 2017 r. | od 1 sierpnia 2017 r. | |
| 4. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego klas czwartych o świadectwo promocji do klasy czwartej szkoły podstawowej | | od 23 czerwca 2017 r. do 30 czerwca 2017 r. | nie dotyczy | |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | | 24 maj 2017 r. | do 18 sierpnia 2017 r. | |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału sportowego klas czwartych szkoły podstawowej. | | do 14 czerwca 2017 r. | od 22 sierpnia 2017 r. | |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | | do 20 czerwca 2017 r. | 28 sierpnia 2017 r. | |
| 6. | Możliwość złożenia wniosku do Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej | | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego w postępowanie uzupełniającym | |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | | do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienie odmowy przyjęcia | do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienie odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym | |
| 8. | Możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym | |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w postępowanie uzupełniającym | |

2. O terminie, o którym mowa w ust. 1, pkt 1 rodzice i uczniowie zostają poinformowani poprzez umieszczenie informacji:

1. na stronie internetowej: ***www.zs1kolo.szkolnastrona.pl***
2. na szkolnych tablicach ogłoszeń.

**§ 2**

**Zasady postępowania rekrutacyjnego.**

1. Do oddziału sportowego klas siódmej szkoły podstawowej przyjmuje się uczniów na podstawie:
   1. świadectwa promocji do klasy siódmej szkoły podstawowej z co najmniej poprawną oceną z zachowania (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
   2. wniosku rodziców kandydata
   3. posiadania bardzo dobrego stanu zdrowia, potwierdzonego orzeczeniem lekarskim o zdolności do uprawiania piłki nożnej wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza, zgodnie z przepisami w sprawie trybu orzekania o zdolności do uprawiania piłki nożnej przez dzieci i młodzież do ukończenia 21 roku życia,
   4. uzyskania pozytywnego wyniku prób sprawności fizycznej,
   5. posiadają pisemną zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego,
2. Wniosek rodziców do klasy siódmej zawiera:
3. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
4. imiona i nazwiska rodziców kandydata,
5. adres zamieszkania rodziców kandydata oraz kandydata,
6. adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców kandydata - o ile je posiadają.
7. W przypadku większej ilości kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, o których mowa w ust. 1 na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 5.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
9. wielodzietność rodziny kandydata,
10. niepełnosprawność kandydata,
11. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
12. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
13. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
14. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
15. objęcie kandydata pieczą zstępczą
16. Kryteria, o których mowa w ust. 4, mają jednakową wartość.

6. Jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Kole przeprowadzam postępowanie uzupełniające.

7. Do postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego stosuje się odpowiednio zasady zawarte w **§ 2** regulaminu.

8. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły podstawowej.

9. Dane kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

**§ 3**.

**Komisja Rekrutacyjna**

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału sportowego klasy siódmej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły w skład, której wchodzą:

1. wicedyrektor – przewodniczący,
2. dwóch nauczycieli wychowania fizycznego,
3. jeden przedstawiciel Rady Pedagogicznej.

2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

1. zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie próby sprawności fizycznej,
2. sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do próby sprawności fizycznej,
3. sporządzenie listy kandydatów, zawierających imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
4. sporządzenie informacji o przeprowadzonej weryfikacji merytorycznej wniosków kandydatów,
5. sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach próby sprawności fizycznej,
6. sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
7. sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

3. Komisja Rekrutacyjna, przyjmując kandydatów do oddziału sportowego klas siódmych szkoły podstawowej kieruje się kryteriami określonymi w prawie oświatowym i w prawie wewnątrzszkolnym.

4. Tryb postępowania Komisji Rekrutacyjnej:

1. posiedzenie komisji zwojuje i prowadzi przewodniczący komisji,
2. posiedzenia komisji odbywa się na terenie szkoły,
3. prace komisji są prowadzonej, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji,
4. przewodniczący zapoznaje wszystkich członków z regulaminem rekrutacji,
5. członkowie komisji wybierają spośród siebie protokolanta oraz określają zasady protokołowania,
6. komisja rozpatruje zgłoszenia rodziców o przyjęcie kandydata do klasy czwartej szkoły podstawowej zgodnie z kryteriami i zasadami ujętymi w **§ 2** niniejszego regulaminu,
7. w sprawach spornych decydujący głos ma przewodniczący,
8. osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
9. komisja przygotowuje protokół z przebiegu pracy komisji.

5. Protokół postępowania rekrutacyjnego zawiera w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

6. Do protokołu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o którym mowa w ust. 5, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust. 2, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego.

**§ 4**

Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Kole decyduje o przyjęciu w trakcie roku szkolnego uczniów do szkoły podstawowej, w tym do oddziału sportowego klasy siódmej.

**§ 5**

* + - 1. Zasady rekrutacji do oddziału sportowego Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole obowiązują w roku szkolnym 2017/2018.
      2. Zasady rekrutacji wchodzą w życie z dniem podpisania Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Kole.

Koło, dnia 04.04.2017 roku