*Załącznik nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Kole nr 02/zs1/2017 z dnia 03 kwietnia 2017 roku*

**Zasady rekrutacji uczniów**

**do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole w Zespole Szkół nr 1 w Kole na rok szkolny 2017/2018**

***Podstawa prawna:***

*1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późniejszymi zmianami* *),*

*2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz. 59)*

*3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz.60),*

*4. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101,poz.926.),*

*5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 21 marca 2017 r. poz. 610),*

*6. Uchwała Nr XXXVII/357/2017 z dnia 29 marca 2017 r. Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską koło na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.*

*7. Zarządzenie Nr OA.0050.52.2017 Burmistrza Miasta Koła z dnia 03 kwietnia 2017 roku w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz przedszkoli w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w roku szkolnym 2017/2018.*

*8. Statut Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole.*

**§ 1**

**Obowiązek szkolny**

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej w roku szkolnym 2017/2018 zgodnie ze zgłoszeniem lub wnioskiem rodziców (prawnych opiekunów) przyjmowane są dzieci objęte obowiązkiem szkolnym:
2. dzieci siedmioletnie urodzone w roku 2010

2. Na wniosek rodziców naukę w szkle podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.

3. Dyrektor szkoły podstawowej przyjmuje dziecko, o którym mowa w ust. 2, jeżeli dziecko:

1. korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym rozpoczął naukę w szkole podstawowej, albo
2. posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydana przez publiczna poradnię psychologiczno - pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno - pedagogiczną, założoną zgodnie z art. 82 ustawy o systemie oświaty oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno - pedagogicznych

**§ 2**

**Termin rekrutacji:**

1. Ustala się następujące terminy rekrutacji uczniów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Zespole Szkół nr 1 w Kole:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Składanie zgłoszeń / wniosków rodziców o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | | od 04 kwietnia 2017 r. do 07 maja 2017 r. | od 13 czerwca 2017 r. do 25 czerwca 2017 r. | |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń / wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz 2016 r. poz. 35 i 64) | | od 08 maja 2017 r. do 14 maja 2017 r. | od 26 czerwca 2017 r. do 29 czerwca 2017 r. | |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | | 15 maja 2017 r. | 30 czerwca 2017 r. | |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | | od 05 czerwca 2017 r. do 11 czerwca 2017 r. | od 01 lipca 2017 r. do 01 sierpnia 2017 r. | |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | | 12 czerwca 2017 r. | 28 sierpnia 2017 r. | |
| 6. | Możliwość złożenia wniosku do Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej | | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego w postępowanie uzupełniającym | |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | | do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienie odmowy przyjęcia | do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienie odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym | |
| 8. | Możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym | |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w postępowanie uzupełniającym | |

2. O terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 rodzice i uczniowie zostają poinformowani poprzez umieszczenie informacji:

1. na stronie internetowej: ***www.zs1kolo.szkolnastrona.pl***
2. na szkolnych tablicach ogłoszeń.

**§ 3**

**Zasady postępowania rekrutacyjnego.**

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły – z urzędu, na podstawie zgłoszenie rodziców (prawnych opiekunów) dziecka – ***załącznik nr 1.***
2. Na podstawie wniosku rodziców (prawnych opiekunów) dziecka zamieszkałych poza obwodem szkoły (w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami) złożony w terminie określonym w § 2 ust. 1 - ***załącznik nr 2.***
3. Wniosek/zgłoszenie rodziców do klasy pierwszej szkoły podstawowej zawiera:
4. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
5. imiona i nazwiska rodziców kandydata,
6. adres zamieszkania rodziców kandydata oraz kandydata,
7. adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców kandydata - o ile je posiadają.
8. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
9. W przypadku większej ilości uczniów (zamieszkałych poza obwodem szkoły) , niż liczba wolnych miejsc w szkole w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmowane są dzieci według następujących kryteriów:
10. w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - 5 punktów,
11. dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w szkole - 5 punktów,
12. szkoła jest na trasie dojazdu do miejsca pracy jednego lub obojga rodziców, opiekunów prawnych - 5 punktów,
13. droga dziecka do szkoły jest krótsza niż droga do szkoły obwodowej - 3 punkty,
14. w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców, opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki - 4 punkty,

6. Ustala się, że dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 5 będą oświadczenia rodziców, opiekunów prawnych - ***załącznik nr 3.***

10. Jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Kole przeprowadzam postępowanie uzupełniające.

11. Do postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego stosuje się odpowiednio zasady zawarte w **§ 3** regulaminu.

12. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

13. Dane kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

**§ 4**.

**Komisja Rekrutacyjna**

1. Postępowanie rekrutacyjne do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły w skład, której wchodzą:

1. wicedyrektor – przewodniczący,
2. pedagog lub psycholog szkolny,
3. jeden przedstawiciel Rady Pedagogicznej.

3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

1. sporządzenie listy kandydatów, zawierających imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
2. sporządzenie informacji o przeprowadzonej weryfikacji merytorycznej wniosków kandydatów,
3. sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
4. sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

5. Tryb postępowania Komisji Rekrutacyjnej:

1. posiedzenie komisji zwojuje i prowadzi przewodniczący komisji,
2. posiedzenia komisji odbywa się na terenie szkoły,
3. prace komisji są prowadzonej, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji,
4. przewodniczący zapoznaje wszystkich członków z regulaminem rekrutacji,
5. członkowie komisji wybierają spośród siebie protokolanta oraz określają zasady protokołowania,
6. komisja rozpatruje zgłoszenia rodziców o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej zgodnie z kryteriami i zasadami ujętymi w **§ 3** niniejszego regulaminu,
7. w sprawach spornych decydujący głos ma przewodniczący,
8. osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
9. komisja przygotowuje protokół z przebiegu pracy komisji.

**§ 5.**

Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Kole decyduje o przyjęciu w trakcie roku szkolnego uczniów do szkoły podstawowej, w tym do klas pierwszych, z wyjątkiem przypadków przyjęcia młodzieży zamieszkałej w obwodzie szkoły, która jest przyjmowana z urzędu.

**§ 6.**

1. Zespoły klasowe klas pierwszych tworzone są przez komisję rekrutacyjną.
2. Kryteriami tworzenia zespołów klas pierwszych są:
   1. wyrównanie szans edukacyjnych,
   2. wyrównany poziom edukacyjny wszystkich zespołów klasowych,
   3. obowiązkowy i dodatkowy język obcy,
   4. wyrównana liczba dziewcząt i chłopców,
   5. wnioski rodziców dotyczące nierozdzielania zaprzyjaźnionych ze sobą uczniów.
3. Do 23 czerwca 2017 roku rodzice (opiekunowie) mają prawo składać podania dotyczące nierozdzielania zaprzyjaźnionych ze sobą uczniów (grupa do 3 osób) podpisane przez wszystkich zainteresowanych rodziców. W sprawie jednego dziecka może być tylko jedno podanie.

**§ 7**

* + - 1. Zasady rekrutacji uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole w Zespole Szkół nr 1 w Kole obowiązują w roku szkolnym 2017/2018.
      2. Zasady rekrutacji wchodzą w życie z dniem podpisania Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Kole.

Koło, dnia 03 kwietnia 2017 roku.